

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

«Саратовский завод энергетического машиностроения»

УТВЕРЖДАЮ



Директор АО «Сарэнергомаш»

Н.Н. Кочегаров

«*Н*» *мая* 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о самообследовании учебного центра АО «Сарэнергомаш»

1. Общие положения

- 1.1 Положение о самообследовании учебного центра АО «Сарэнергомаш» определяет основные нормы и принципы проведения самообследования.
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года №462
- 1.3 Целью проведения самообследования является обеспечение доступности открытости информации о состоянии образовательной деятельности учебного центра, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее-отчет).
- 1.4 Самообследование проводится учебным центром ежегодно. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 1.5 В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет следующие функции
 - оценочная функция- осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям ;
 - диагностическая функция- выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка(самооценка);
 - прогностическая функция-оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.
- 1.6 Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется приказом директора АО «Сарэнергомаш».

2 Методы и критерии самообследования

- 2.1 При проведении самообследования возможно использование различных методов, среди которых можно выделить основные
 - пассивные- с помощью наблюдения, количественного и качественного анализа продуктов деятельности и т.п.;
 - активные- с помощью анкетирования, собеседования, тестирования.

3. Организация самообследования учебного центра

3.1 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование работ по самообследованию;
- подготовка работ по самообследованию;
- организация самообследования;
- проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов;
- формирование отчета о самообследовании;
- рассмотрение и утверждение отчета директором.

3.2 В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учебного центра, содержание и качество подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, качество кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности Учебного центра, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Структура самообследования

4.1 Организационно-правовое обеспечение деятельности учебного центра и система управления.

4.2 Характеристика образовательных программ, реализуемых в учебном центре.

4.3 Кадровое обеспечение реализуемых программ.

4.4 Показатели уровня и качества подготовки обучающихся.

4.5 Показатели оценки достижений обучающихся по итогам промежуточной и конечной аттестации.

4.6 Учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5. Отчет о результатах самообследования

5.1 Результаты самообследования учебного центра оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учебного центра.

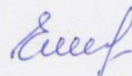
5.2 Отчет по самообследованию формируется ежегодно по состоянию на 1 апреля текущего года.

5.3 Отчет подписывается комиссией по самообследованию, утверждается директором АО «Сарэнергомаш».

5.4 Размещение отчета по самообследованию учебного центра на официальном сайте в сети «Интернет» осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

Разработано:

Инженер по подготовке кадров



Т.Г. Емельянова

Согласовано:

Начальник бюро кадров



Е.П. Морозова

